

СОГЛАСОВАНО:

Председатель первичной профсоюзной
организации ДОУ № 8

О.Н.Максимова О.Н.Максимова

«17» 02 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующая ДОУ № 8



Р.В.Чванова Р.В.Чванова

ПРИНЯТО

На общем родительском собрании
Протокол № 1 от «16» 02 2014 г.

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА участников образовательного процесса

Муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения № 8 «Светлячок» города Дубны Московской области

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее Правила), разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и определяют внутренний распорядок обучающихся Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 8 «Светлячок» города Дубны Московской области (далее ДОУ), режим образовательного процесса и защиту прав обучающихся.
- 1.2. Соблюдение правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание детей в дошкольном образовательном учреждении.
- 1.3. Настоящие Правила определяют основы статуса обучающихся (далее воспитанников) ДОУ, их права как участников образовательного процесса, устанавливают режим образовательного процесса, распорядок дня воспитанников ДОУ.
- 1.4. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в ДОУ.
- 1.5. С целью ознакомления родителей (законных представителей) воспитанников с настоящими Правилами ДОУ размещает их на информационном стенде в ДОУ и (или) на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- 1.6. Настоящие Правила утверждаются заведующим ДОУ, принимается педагогическим советом на неопределенный срок.
- 1.7. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим организационные аспекты деятельности ДОУ.

2. Режим работы ДОУ

- 2.1. Режим работы ДОУ и длительность пребывания в нем детей определяется Уставом учреждения.
- 2.2. ДОУ работает с 7.00 ч. до 19.00 часов; группы компенсирующей направленности – с 8.00 до 18.00.
- 2.2. Группы функционируют в режиме 5 дневной рабочей недели.
- 2.3. ДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском родителей.)

3. Здоровье ребенка

- 3.1. Во время утреннего приема не принимаются дети с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, температура.
- 3.2. Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), родители (законные представители) будут об этом извещены и должны как можно быстрее забрать ребенка из медицинского изолятора ДОУ.
- 3.3. О возможном отсутствии ребенка необходимо предупреждать воспитателя группы. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней детей принимают в ДОУ только при наличии справки о выздоровлении.
- 3.4. Администрация ДОУ оставляет за собой право принимать решение о переводе ребенка в изолятор ДОУ в связи с появлением внешних признаков заболевания. Состояние здоровья ребенка определяет по внешним признакам воспитатель и медицинская сестра.
- 3.5. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

- 3.6. В ДООУ запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.
- 3.7. Своевременный приход в детский сад – необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно-образовательного процесса.
- 3.8. Медицинский работник ДООУ осуществляет контроль приема детей. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в ДООУ не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.
- 3.9. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДООУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.
- 3.10. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине необходимо обязательно сообщить в ДООУ. Ребенок, не посещающий детский сад более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья ребенка с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
- 3.11. В случае длительного отсутствия ребенка в ДООУ по каким-либо обстоятельствам необходимо написать заявление на имя заведующего ДООУ о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

4. Режим образовательного процесса

- 4.1. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности (далее НОД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.
- 4.2. Организация воспитательно-образовательного процесса в ДООУ соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13
- 4.3. Режим дня воспитанников является локальным нормативным актом, регламентирующим распорядок сна и бодрствования, приёмов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности (далее также – организованная образовательная деятельность), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.
- 4.4. Учебный план является локальным нормативным актом, регламентирующим максимальную образовательную нагрузку по возрастным группам и видам непосредственно образовательной деятельности.
- 4.5. Расписание непосредственно образовательной деятельности является локальным нормативным актом, регламентирующим образовательную нагрузку по возрастным группам и дням недели.
- 4.6. Режим дня воспитанников, учебный план и расписание непосредственно образовательной деятельности ежегодно утверждаются распорядительным актом Учреждения, который руководитель издаёт на начало учебного года.
- 4.7. Образовательный процесс ориентирован на комплексное решение задач по охране жизни и здоровья воспитанников, формированию основ базовой культуры личности, всестороннему воспитанию и развитию воспитанников на основе организации разнообразных видов деятельности в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями.
- 4.8. На основании учебного плана разрабатываются комплексно-тематические планы, регламентирующие образовательную нагрузку по содержанию.
- 4.9. Практическая реализация задач осуществляется в процессе разнообразных видов детской деятельности: игровой, учебной, художественной, двигательной, элементарно-

- трудовой, через три блока педагогической деятельности: организованная образовательная деятельность; образовательная деятельность при проведении режимных моментов, самостоятельная деятельность детей.
- 4.10. Основной формой обучения является непосредственно образовательная деятельность, которая осуществляется в занимательной интересной форме с привлечением разнообразных сказочных героев, использованием дидактических игр и упражнений, игровых ситуаций, проектной деятельности, демонстрационных картинок и таблиц, раздаточного материала.
 - 4.11. Формами двигательной деятельности воспитанников в Учреждении являются утренняя гимнастика, занятия физической культурой в помещении и на воздухе, физминутки, подвижные игры, спортивные упражнения, ритмическая гимнастика, занятия на тренажерах, и другие.
 - 4.12. Один раз в неделю для воспитанников 5 – 7 лет круглогодично организуются занятия по физическому развитию детей на открытом воздухе (при отсутствии у воспитанников медицинских противопоказаний и наличии спортивной одежды, соответствующей погодным условиям).
 - 4.13. Проведение физминуток является обязательным в середине каждого вида организованной образовательной деятельности статического характера, содержание их определяется каждым педагогом индивидуально.
 - 4.14. Домашние задания воспитанникам не задаются.
 - 4.15. С целью переключения воспитанников на творческую активность и динамическую деятельность для снятия физического и умственного напряжения, повышения эмоционального тонуса организма в режим работ всех возрастных групп введено проведение ежедневных игровых пауз между организованной образовательной деятельностью, длительностью не менее 10 минут.
 - 4.16. Организованная образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения воспитанников, проводится в первой половине дня и в дни наиболее высокой их работоспособности (вторник, среда). Для профилактики утомления воспитанников указанные виды организованной образовательной деятельности сочетаются с физической культурой, музыкой, организованной образовательной деятельностью художественно-эстетического цикла.
 - 4.17. Согласно принципу интеграции, организация деятельности педагогов и воспитанников по реализации учебного плана осуществляется в рамках всех образовательных областей (в пределах примерного времени, с использованием форм и методов работы, а также форм организации воспитанников, определённых для каждой конкретной образовательной области), при организации всех видов детской деятельности.
 - 4.18. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствие детей.
 - 4.19. При возникновении вопросов по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребенка в ДООУ родителям (законным представителям) следует обсудить это с воспитателями группы и (или) с заведующим ДООУ.
 - 4.20. Плата за содержание ребенка в ДООУ вносится в банк не позднее 15 числа каждого месяца.
 - 4.21. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка из ДООУ до 19.00 ч. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка из ДООУ, то требуется заранее оповестить об этом администрацию детского сада и сообщить, кто будет забирать ребенка из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).
 - 4.22. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться).

- 4.23. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У детей должны быть сменная одежда и обувь (сандалии, колготы, нижнее белье), расческа, спортивная форма (футболка, шорты и чешки), а также обязателен головной убор (в теплый период года).
- 4.24. Не рекомендуется одевать ребенку золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.
- 4.25. В группе детям не разрешается бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи; портить и ломать результаты труда других детей.
- 4.26. Приветствуется активное участие родителей в жизни группы:
- участие в праздниках и развлечениях, родительских собраниях;
 - сопровождение детей на прогулках, экскурсиях за пределами детского сада;
 - работа в родительском комитете группы или детского сада;
 - пополнение развивающей среды детского сада (игрушки и книги, развивающие материалы и др.).

5. Обеспечение безопасности

- 5.1. Родители должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.
- 5.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично в руки воспитателя, обязательно расписывается в журнале о приеме ребенка в детский сад.
- 5.3. Забирая ребенка, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю, который на смене. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в ДООУ и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).
- 5.4. Воспитателям категорически запрещается отдавать ребенка лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать одних детей по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам.
- 5.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении детского сада и на территории без разрешения администрации.
- 5.6. Запрещается въезд на территорию ДООУ на своем личном автомобиле.
- 5.7. Не давать ребенку в ДООУ жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики.
- 5.8. Следить за тем, чтобы у ребенка в карманах не было острых, колющих и режущих предметов.
- 5.9. В помещении и на территории ДООУ запрещено курение.

6. Права воспитанников ДООУ

- 6.1. В ДООУ реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.
- 6.2. Основная общеобразовательная программа (далее ООП) дошкольного образования направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфических для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение ООП дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

6.3. Воспитанники ДОУ имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях.

6.4. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих ДОУ, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, но не менее двадцати процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории соответствующего субъекта Российской Федерации, на первого ребенка не менее 20%, не менее пятидесяти процентов размера такой платы на второго ребенка, не менее семидесяти процентов размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей. Средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях устанавливается органами государственной власти субъекта Российской Федерации. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми.

Порядок обращения за получением компенсации и порядок ее выплаты устанавливаются органами государственной власти Московской области.

6.5. В случае прекращения деятельности ДОУ, аннулирования соответствующей лицензии, учредитель обеспечивает перевод воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

6.6. Воспитанники имеют право на:

- на обучение по образовательной программе дошкольного образования в возрасте до 7 лет включительно;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в пределах осваиваемой образовательной программы дошкольного образования в порядке, установленном локальным нормативным актом ДОУ;
- освоение наряду с образовательной программой дошкольного образования любой другой дополнительной общеразвивающей программы, реализуемой ДОУ, в порядке установленном локальным нормативным актом ДОУ;
- на бесплатное пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта ДОУ в порядке, установленном локальным нормативным актом ДОУ;
- получение первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья;
- получение качественного питания;
- участие в образовательной деятельности соответствующей возрастным особенностям;
- обучение навыкам здорового образа жизни;
- занятия физической культурой и спортом;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других мероприятиях;
- бесплатное обеспечение учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания;
- безопасность во время пребывания в ДОУ;

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
 - иные академические права, предусмотренные Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.
- 6.7. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам ДОУ осуществляет медицинская сестра.
- 6.8. ДОУ, при реализации ООП создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:
- текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников; проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья воспитанников ДОУ;
 - соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
 - расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ДОУ, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.
- 6.9. Воспитанникам, испытывающим трудности в освоении ООП, развитии и социальной адаптации, оказывается психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь:
- психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей) и педагогических работников;
- 6.10. Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается воспитанникам на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).
- 6.11. Проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования воспитанников в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей, подготовка по результатам обследования воспитанников рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, осуществляется психолого-медико-педагогическим консилиумом ДОУ (далее ПМПк), деятельность ПМПк регламентируется «Положением о психолого-медико-педагогическом консилиуме». Родители (законные представители) воспитанников имеют право присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

7. Поощрения и дисциплинарное воздействие

- 7.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам ДОУ.
- 7.2. Дисциплина в ДОУ, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников.
- 7.3. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам ДОУ не допускается.
- 7.4. Поощрения воспитанников ДОУ проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

8. Защита прав воспитанников

8.1. ДОУ обязано осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

- обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки воспитанников установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников;
- создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за воспитанниками, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье воспитанников;
- соблюдать права и свободы воспитанников, родителей (законных представителей).

8.2. ДОУ несёт ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке:

- за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесённых к его компетенции, за реализацию не в полном объёме образовательных программ, качество образования выпускников, а также за жизнь и здоровье воспитанников, работников Учреждения;
- за нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Учреждения.
- Должностные лица Учреждения несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

8.3. В целях защиты прав воспитанника родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять руководителю Учреждения обращения о применении к работникам Учреждения, нарушающим и (или) ущемляющим права воспитанников, родителей (законных представителей), дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению руководителем с привлечением родителей (законных представителей) воспитанников;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, созданную в Учреждении;
- использовать не запрещённые законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

8.4. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создаётся в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к воспитанникам дисциплинарного взыскания.

8.5. Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом.



Пропито и пронумеровано

Губернатор Чуваша Р. В.

Заведующий ДОУ №8

ДОУ №8

